
NOTULEN 8 september 2025

Aanwezig: Hans Manschot (voorzitter), Jeannette Tijs (JT), Gert-Jan Nieuwenhuis (GN), Marcia Reitsma (MR), Harry Beuzekom (HB), Ramona Gerrits (RG), , Danielle Ros-Harbers (DH), Peter Stevens (PS), Marion-Schothans-Hofstede (MS), Albert Roetman (AWII), Henrike Nijman – beleidsmedewerker gemeente (HN), Evelien Hondebrink - De Welle (EH), Karen Zonnebeld – De Welle

Afwezig: Paul Kleinmeulman (PK)

1. Opening en vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld. Het punt over trapliften wordt toegevoegd aan agendapunt 6.

2. Mededelingen

- **Declaratieformulieren** zijn ingediend.
- **Speerpunten AMWH t.a.v. verkiezingsprogramma** De AMWH heeft geen positie of binding met de gemeenteraad. Met het oog op de komende verkiezingen wordt voorgesteld om een A4-document te maken met belangrijke aandachtspunten (zoals het loket). De AMWH hoopt dat politieke partijen deze punten in hun verkiezingsprogramma's opnemen en het nieuwe college hierover bevragen. Alle partijen ontvangen exact dezelfde informatie. **Actie:** Aandachtspunten moeten voor 1 oktober bij Evelien worden ingeleverd.
- **Uitnodiging Nieuw Twente Platform** Er is een uitnodiging ontvangen voor het Nieuw Twente platform voor inclusie, gerelateerd aan het VN-verdrag inzake handicap. De bijeenkomst vindt plaats op 8 oktober, overdag.

3. Informatie vanuit de gemeente

- **Benoemingen** De formele benoemingsbrieven zijn door het college getekend en de leden ontvangen binnenkort hun formele benoemingsbrief.
- **Raadswerkgroep Indicatoren** Er is een raadswerkgroep ingericht om meetbare indicatoren langlopend te volgen. Dit sluit aan bij de wens van de AMWH om te weten welke effecten de ingezette beleidsplannen hebben. De werkgroep zoekt naar indicatoren die zowel cijfermatige als 'softe effecten' van beleid meten.
- **Beleidsplannen (Meelezen)**
 - o **Beleidsplan Sociale Basis:** MR en DH willen meelezen. AWII levert ook twee personen om bij de werkgroep aan te sluiten.
 - o **Beleidsplan Publieke Gezondheid:** MS en GJN lezen mee, samen met één persoon van AWII. MS neemt hierin de leiding. **Actie:** Evelien ontvangt de namen van de AWII-leden voor de twee werkgroepen.

De gemeente wil graag in september met de meeleesgroepen in gesprek. Beide beleidsplannen worden eind september technisch besproken in de gemeenteraad. De feedback van de adviesraden wordt dan tegelijkertijd verwerkt in het definitieve stuk.

4. Concept-notulen 7 juli 2025

N.a.v. actielijst:

- De beleidsregels doelgroepenvervoer zijn nog niet gereed (de geplande actualisatie was in Q2).
- De geactualiseerde planning van adviesaanvragen is meegestuurd met de notulen.
- De uitleg over de financiën door de G4, in een gezamenlijke vergadering met AWII vindt plaats in de laatste week van november of de eerste week van december. Op een avond.
- De stand van zaken n.a.v. het antwoord van de gemeente d.d. 12-3-2024 over het fysieke loket moet worden meegenomen in de uitgangspunten voor het verkiezingsprogramma. HB stelt voor om het fysieke loket continu onder de aandacht te brengen bij de meeleswerkgroepen voor de beleidsplannen. MR vult aan dat dit voor inwoners duidelijk moet zijn.

5. S.v.z. implementatie adviesraad maatschappelijk welzijn Hellendoorn (AMWH)

Het eindpunt van de implementatie is in zicht. De websites zijn bijna klaar. De website van AWII is al online en die van de AMWH is bijna klaar. Het huishoudelijk reglement en de verordening zijn afgerond en beschikbaar. Zodra de websites online zijn, brengt de gemeente een persbericht uit. Daarna volgt een interview met de voorzitters van beide raden.

De gezamenlijke kerstwandeling gaat niet door omdat de groep te groot is. In plaats daarvan wordt in het voorjaar 2026 een gezamenlijke bijeenkomst georganiseerd, mogelijk met een spreker of een bezoek aan een instantie. De wandeling voor de AMWH gaat wel door.

PS en RG volgen, naast KB, de cursus om de website bij te houden.

6. Adviesaanvraag

- **Concept Beleidsplan Wmo** De werkgroep voelt zich gehoord, aangezien veel zaken zijn aangepast. De adviesraad besluit in te stemmen met het beleidsplan, omdat er geen opmerkingen meer zijn. HM geeft aan dat het nog steeds een technisch stuk is en stelt een kort advies op. **(actie)** HN geeft aan dat er veel aandacht is voor het taalgebruik. Medewerkers worden getraind in het gebruik van Chat GPT om dit o.a. te verbeteren.
- **Notitie traplift** PS brengt signalen in over huishoudelijke hulp (HH) en trapliften die per direct worden ingetrokken wanneer de partner wordt opgenomen. De AMWH adviseert niet over individuele casussen. Afgesproken wordt dat PS concrete, algemene vragen (zoals: kan de indicatiestelling voor HH overgaan op de partner in hetzelfde huishouden?) inventariseert. **Actie:** PS stuurt de vragen via het secretariaat naar Henrike.

7. Stand van zaken uitgebrachte adviezen

Ongevraagd advies TZA van 21-07-2025. Het formele antwoord van het College is ontvangen op 1 september 2025. De gemeente stelt in de brief dat zij aansluit bij lokale en regionale initiatieven en samenwerkt met organisaties zoals de TZA, maar niet dat zij lid wordt.

8. Informatie vanuit de aandachtsgebieden AMWH-raadsleden

- **Themabijeenkomst 'Veiligheid in en om huis'** MS en HB pakken dit verder op. Het thema is breed en de focus ligt op hoe de burger veiligheid ervaart en welke vragen er bij inwoners leven. Er komt een regionale campagne 'Weerbare samenleving' (over onderwerpen als stroomuitval en medische voorzieningen) volgend jaar waar de AMWH op kan aanhaken. Er wordt gesuggereerd om het onderwerp te versmallen, mogelijk door een digitale wijkagent uit te nodigen. MS en HB overleggen hierover verder met HN.

- **Jeugd MR** heeft gesproken met HN over het thema jeugd. De informatie van de informatiebijeenkomst Jeugd en preventie (december 2024) is samengevat in een uitvoeringsagenda t/m 2029. MR houdt de voortgang van deze agenda in de gaten.
- **Begeleidingscommissie Leerlingenvervoer** Er zijn vragen vanuit de commissie over de route van signalen. De commissie had verzocht om een gesprek met de wethouder, maar ontving een formeel schrijven dat zij een werkgroep is en dat formele zaken via de adviesraad moeten lopen. De commissie mist het sparren en het informele contact met de wethouder, wat zij als essentieel ervaart. De AMWH is van mening dat de inbreng en de ervaringsdeskundigheid van de commissie van essentieel belang is voor de doelgroep. Indien signalen structureel van aard zijn en een advies vereisen, dan gaat dit via de adviesraad. De commissie vergadert half oktober om de situatie en het vervolg te bespreken. De AMWH wacht het signaal van de commissie af om te bepalen of zij formeel actie onderneemt. De commissie zou ook meedenken bij het opstellen van de beleidsregels.

9. Informatie vanuit ouderenbonden, Adviesraad Werk-Inkomen-Inburgering (AWII), Regio-overleg

- **Ouderenbonden** Er zijn geen signalen ontvangen. PS heeft navraag gedaan bij oud-lid Lenny Gleysteen, die dit heeft doorgegeven aan de voorzitter van de ouderenbonden.
- **AWII** De profielschets is opgesteld en wordt in de komende vergadering besproken. Het is stil rondom de pilot vertrouwenspersoon en cliëntondersteuning. DH geeft aan dat de pilot in december afloopt en dat verschillende organisaties, zoals het Trefpunt, niet op de hoogte zijn. AWII kijkt met grote belangstelling uit naar de evaluatierapportage. Het rooster van aan- en aftreden is nu definitief, wat de uitdaging met zich meebrengt om nieuwe leden te werven. Binnenkort treden twee nieuwe leden aan.

Actie (AMWH): Ook de AMWH moet aan de slag met het werven van nieuwe leden. Dit wordt meegenomen in het gezamenlijke interview na de lancering van de websites.

- **Regio-overleg** Dit heeft nog niet plaatsgevonden.

10. Rondvraag en sluiting

HB vraagt of de notulen eerder verstuurd kunnen worden. Afgesproken wordt dat de conceptnotulen na vaststelling door de agendacommissie worden verstuurd, waardoor ze ongeveer twee weken na de vergadering beschikbaar zijn.

HM sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.

Actielijst

1. Uitleg financiën gemeente i.s.m. AWII: laatste week van November of 1^e week December.
2. Aandachtspunten voor het verkiezingsprogramma voor 1 oktober bij Evelien indienen.
3. Namen van AWII voor de meeleesgroep Beleidsplan Sociale Basis en Beleidsplan Publieke Gezondheid aan Evelien doorgeven.
4. HM stelt advies op over het Concept Beleidsplan Wmo, waarin de adviesraad instemt met het plan.
5. PS inventariseert signalen over het beleid rondom de intrekking van trapliften en huishoudelijke hulp.
6. Starten met het werven van nieuwe leden voor de AMWH; dit wordt meegenomen in het gezamenlijke interview na de lancering van de websites.

Rooster van aan-en aftreden

Naam	Benoemd	Aftredend	Herbenoeming	Aftredend
Jeanette Tijds	10-5-2021	10-5-2025	11-5-2025	
Hans Manschot	1-7-2018	1-7-2022	1-7-2022	1-7-2026
Marcia Reitsma	18-1-2021	18-1-2025	19-1-2025	
Marion Schothans-Hofstede	8-3-2021	8-3-2025	9-3-2025	
Peter Stevens	17-1-2022	17-1-2026		
Danielle Ros-Harbers	5-7-2022	5-7-2026		
Harry Beuzekom	5-9-2022	5-9-2026		
Gert-Jan Nieuwenhuis	4-3-2024	4-3-2028		
Ramona Gerrits	4-3-2024	4-3-2028		
Paul Kleinmeulman	20-1-2025	20-1-2029		